



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
expertiză extrajudiciară · expert de parte · consiliere · trasări
· GIS



nr. _____ din _____

Art. 1. Părțile contractante

1.1. S.C. COMPANIA DE GEODEZIE DAVIA S.R.L., cu sediul în municipiul Ploiești, str. Decebal nr. 47, județul Prahova, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J29/1111/27.04.2007, CUI 21652791, cont IBAN _____ deschis la _____, reprezentată legal prin **Ing. Dan Laurențiu PETCU**, expert tehnic judiciar în specializarea Topografie, cadastru și geodezie, Autorizația M.J. nr. 16607072022, în calitate de **PRESTATOR**;

1.2. _____, domiciliat/cu sediul în _____, CNP/CUI _____, act de identitate seria _____ nr. _____, telefon _____, e-mail _____, reprezentat prin av. _____ (împuternicire avocațială nr. _____ din _____), în calitate de **BENEFICIAR**.

Art. 2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să execute pentru Beneficiar următoarea lucrare (se bifează varianta aleasă):

☐ **A.** Analiza tehnică a raportului de expertiză depus în dosarul nr. _____, aflat pe rolul _____, și redactarea obiecțiunilor tehnice motivate;

☐ **B.** Participarea, în calitate de expert recomandat de Beneficiar, la efectuarea expertizei tehnice încuviințate în dosarul nr. _____, aflat pe rolul _____, în condițiile Codului de procedură civilă, inclusiv formularea punctului de vedere tehnic / a opiniei separate;

☐ **C.** Expertiză tehnică extrajudiciară / consultanță tehnică privind imobilul situat în _____, identificat prin _____.

☐ **D.** Consiliere și consultanță tehnică privind _____.

☐ **E.** Trasarea / punerea în teren a liniei de hotar, a coordonatelor intabulate, a împrejurimii sau a axelor construcției și a cotei zero, pentru imobilul situat în _____, conform _____ (hotărâre judecătorească / extras CF / documentație cadastrală).

☐ **F.** Proiect GIS cu bază de date pentru imobilele

2.2. Obiectivele lucrării sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract. Orice obiectiv suplimentar se stabilește prin act adițional.

2.3. Lucrarea are caracter exclusiv tehnic. Prestatorul nu acordă asistență juridică și nu se pronunță asupra chestiunilor de drept, care rămân în competența instanței și a avocatului Beneficiarului.

Art. 3. Durata și termenele de execuție

3.1. Contractul intră în vigoare la data semnării și a achitării avansului prevăzut la art. 4.2.

3.2. Termenul de predare a lucrării este de _____ zile lucrătoare de la data la care Beneficiarul a pus la dispoziție toate documentele prevăzute la art. 6.1 și a achitat avansul. Pentru varianta B, termenele sunt cele stabilite de instanță și de expertul desemnat.

3.3. Termenul se prelungește corespunzător cu perioada în care executarea este împiedicată de lipsa documentelor, a accesului la imobil sau a plății, ori de condițiile meteorologice care fac imposibile măsurătorile.

Art. 4. Onorariul și modalitatea de plată

4.1. Onorariul convenit este de _____ lei (_____ lei), la care se adaugă TVA, dacă este cazul. Onorariul este fix și acoperă obiectivele din Anexa nr. 1.

4.2. Plata se face astfel: avans de 50%, respectiv _____ lei, la semnarea contractului; diferența de 50%, respectiv _____ lei, la predarea lucrării, pe baza facturii fiscale.

4.3. Cheltuielile cu taxele datorate O.C.P.I. (extrase de carte funciară, copii din arhivă, recepții, avize) și cu deplasările în afara județului Prahova nu sunt incluse în onorariu și se suportă de Beneficiar, pe bază de documente justificative.

4.4. Plata se face prin virament în contul Prestatorului sau în numerar, în limitele legale. Întârzierea plății peste 15 zile de la scadență dă dreptul Prestatorului la penalități de 0,1% pe zi de întârziere, fără a depăși valoarea sumei datorate, și la suspendarea predării lucrării până la plată.

Art. 5. Obligațiile Prestatorului

- să execute lucrarea cu profesionalism, cu respectarea normelor tehnice în vigoare și a principiilor de independență și obiectivitate ale expertizei tehnice;

- să exprime un punct de vedere tehnic corect și complet, chiar dacă acesta nu este favorabil Beneficiarului, și să îl informeze pe acesta, înainte de redactarea finală, asupra concluziilor rezultate;
- să respecte termenele convenite și să informeze de îndată Beneficiarul asupra oricărei împrejurări care le poate afecta;
- să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor primite și să le folosească numai în scopul prezentului contract;
- să nu accepte, în aceeași cauză, mandat de la o altă parte cu interese contrare.

Art. 6. Obligațiile Beneficiarului

6.1. Beneficiarul se obligă:

- să pună la dispoziție, în copie, actele de proprietate, documentațiile cadastrale, extrasele de carte funciară, schițele, raportul de expertiză și orice alte înscrisuri relevante, precum și accesul la dosarul cauzei, după caz;
- să asigure accesul Prestatorului la imobil și, în măsura posibilului, la imobilele vecine, la data stabilită;
- să achite onorariul în cuantumul și la termenele prevăzute la art. 4;
- să comunice de îndată orice termen procedural sau document nou din dosar care are legătură cu lucrarea.

6.2. Beneficiarul declară că a fost informat că lucrarea are caracter tehnic, că Prestatorul nu garantează soluția instanței și că punctul de vedere tehnic va fi exprimat cu respectarea adevărului.

Art. 7. Independență și conflict de interese

7.1. Prestatorul declară că, la data semnării, nu are calitatea de expert desemnat de instanță în cauza la care se referă contractul, nu a avut această calitate anterior în aceeași cauză și nu se află în vreo situație de incompatibilitate sau conflict de interese față de părți.

7.2. Dacă ulterior semnării intervine o asemenea situație, Prestatorul va informa de îndată Beneficiarul, iar contractul încetează de drept, cu restituirea avansului proporțional cu lucrările neexecutate.

Art. 8. Proprietatea asupra lucrării

8.1. Lucrarea predată poate fi folosită de Beneficiar numai în procedura pentru care a fost întocmită. Datele brute de măsurătoare rămân în arhiva Prestatorului și pot fi puse la dispoziția instanței, la cerere.

Art. 9. Răspunderea părților

9.1. Neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor atrage răspunderea părții în culpă, potrivit Codului civil. Răspunderea Prestatorului este limitată la valoarea onorariului încasat, cu excepția cazurilor de dol sau culpă gravă.

9.2. Forța majoră, constatată potrivit legii, exonerează de răspundere partea care o invocă, cu condiția notificării celeilalte părți în cel mult 5 zile de la apariție.

Art. 10. Încetarea contractului

- prin executarea obligațiilor;
- prin acordul părților, consemnat în scris;
- prin denunțare unilaterală de către Beneficiar, cu notificare scrisă, caz în care Prestatorul păstrează avansul pentru lucrările deja executate, iar diferența se restituie;
- prin rezoluțiune, pentru neexecutarea obligațiilor esențiale, după o notificare de remediere de 10 zile rămasă fără efect;
- în situația prevăzută la art. 7.2.

Art. 11. Protecția datelor cu caracter personal

11.1. Părțile prelucrează datele cu caracter personal cuprinse în contract și în documentele lucrării exclusiv în scopul executării acestuia și al îndeplinirii obligațiilor legale, potrivit Regulamentului (UE) 2016/679. Documentele se păstrează pe durata prevăzută de legislația fiscală și arhivistică.

Art. 12. Litigii

12.1. Litigiile se soluționează pe cale amiabilă, iar în caz contrar de instanța competentă de la sediul Prestatorului.

Art. 13. Dispoziții finale

13.1. Modificarea contractului se face numai prin act adițional semnat de ambele părți. Comunicările se fac în scris, la adresele de e-mail din contract.

13.2. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR

S.C. COMPANIA DE GEODEZIE DAVIA
S.R.L.

prin Ing. Dan Laurențiu PETCU

BENEFICIAR

prin av. _____

Ing. Dan Laurențiu PETCU

Expert tehnic judiciar – Topografie, cadastru și geodezie

Autorizația M.J. nr. 16607072022

Persoană autorizată A.N.C.P.I. cat. D, seria RO-B-F nr. 0319

Ploiești, str. Decebal nr. 47, jud. Prahova

Tel.: 0731 319 277

E-mail: expert.tehnic.judiciar.DLP@gmail.com

MODEL ORIENTATIV

ANEXA NR. 1 – OBIECTIVELE LUCRĂRII

Nr.	Obiectiv	Observații
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Documente predate de Beneficiar (se completează la predare):

Nr.	Document	Data predării
1.		
2.		
3.		
4.		

PRESTATOR

BENEFICIAR
